|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 요구분석 | 문서번호 |  |
| 작성자 | 2조 |
| 작성일자 | 23.03.28 |

**A. 공통**

|  |  |
| --- | --- |
| 업무 영역 | 공통 |
| 요구사항 명 | 교육센터 운영 프로그램에 필요한 기능 |
| 개요 | 프로그램 운영에 필요한 전체적인 요구사항 및 틀 |
| 상세설명 | - 교육 기관 : 쌍용 교육 센터  - 강의실 : 6개  - 강의실 교육 최대 인원수 : 1,2,3강의실(30명) / 4,5,6 강의실 (26명)  - 관리자 : 3-5명 (모두 권한 동급)  - 교사 : 현시점 강의 인원(6명), 현시점 대기 인원(4명)  - 진행 과정 : 6개 강의실 모두 진행중  - 과정 기간 : 5.5개월 / 6개월 과정 / 7개월 과정  - 1년 평균 운영 과정 수 : 12과정  Ex) 웹 애플리케이션 응용 SW 실무 개발자 양성 과정, AWS 클라우드와 Elasitcsearch를 활용한 Java Full-Stack 개발자 양성 과정 등  - 과목 수 : 30-50과목  - 모든 과정에 공통으로 존재하는 과목 ex) 자바, 오라클 등  - 각 과정에서만 진행하는 과목 ex) Python, 빅데이터 등  - 센터 전체 프로세스  - 과정 생성(과정 정의, 목표, 구성 등) -> 과정 시행 확정(과정 선택, 강의실 선정, 교사 배정 등) -> 모집 -> 교육생 선발 -> 개강 -> 운영(학생관리 + 출결 + 상담 + 교재배부 + 시험 등) -> 종강 -> 사후처리(취업&고용보험 가입 확인&재취업 지원) |

|  |  |
| --- | --- |
| 업무 영역 | 공통 |
| 요구사항 명 | 관리자, 교사, 교육생에게 공통적으로 필요한 요구사항 |
| 상세설명 | - 시스템의 궁극적인 목표  :과정 구성, 강의 일정 운영, 교육생들에 대한 과목별 성적 처리 등  - 시스템의 운영을 위해 사용자를 관리자, 교사, 교육생으로 구분한다.  - 관리자는 시스템 운영의 모든 권한을 가진다.  - 교사는 성적 처리와 관련된 일부 권한을 가진다.  - 교육생은 성적 조회에 관련된 일부 권한을 가진다. |
| 제약사항 | - 모든 권한은 로그인 기능을 이용해서 로그인 후에만 사용할 수 있다.  - 관리자, 교사, 교육생 계정은 사전에 데이터베이스에 등록된 것으로 간주한다.  <Naming rule>  - 모든 식별자는 영소문자 + 숫자 + ‘\_’로 구성한다.  - 두 단어 이상 조합되면 캐멀 표기법을 사용한다.  - 컬럼을 제외한 객체는 접두어를 사용한다. |

**B. 관리자**

|  |  |
| --- | --- |
| 업무 영역 | 관리자 |
| 요구사항 명 | **B-01.** **관리자 계정 – 관리자 기능** |
| 개요 | 관리자 계정 |
| 상세설명 | - 관리자 계정은 가입 절차를 따로 거치지 않으며, 사전에 데이터베이스에 등록된 것으로 간주한다.  - 관리자의 기능  1)기초 정보 관리 – 과정명, 과목명, 강의실명, 교재명 관리  2)교사 계정 관리  3)개설 과정 관리  4)개설 과목 관리  5)교육생 관리  6)시험 관리 및 성적 조회  7)출결 관리 및 출결 조회  8)사후 관리(취업현황) |
| 제약사항 | - 관리자는 시스템의 모든 기능을 로그인 후 사용할 수 있다. |

|  |  |
| --- | --- |
| 업무 영역 | 관리자 |
| 요구사항 명 | **B-02.** **기초 정보 관리 기능** |
| 개요 | 교사 계정 관리 및 개설 과정, 개설 과목에 사용하게 될 기초 정보를 등록 및 관리한다. |
| 상세설명 | 1. 과정명 관리  - 과정명을 등록, 수정, 삭제, 조회할 수 있다.  2. 과목명 관리  - 과목명을 등록, 수정, 삭제, 조회할 수 있다.  - 과목은 30~50과목 정도를 등록한다고 가정한다.  - 과정에 공통적으로 존재하는 과목, 각 과정에서만 진행하는 과목이 있다.  3. 강의실명 관리  - 강의실명을 등록, 수정, 삭제, 조회할 수 있다.  - 강의실 정보를 등록할 시, 정원을 포함하여 작성해야 한다.  4. 교재명 관리  - 교재명을 등록, 수정, 삭제, 조회할 수 있다.  - 교재명을 등록할 시, 교재명, 저자, 출판사, 발행일을 입력한다.  - 교재는 공통교재와 과목별 교재가 있다. |
| 제약사항 | 기초 정보에 대한 입력, 출력, 수정, 삭제 기능을 사용할 수 있다. |

|  |  |
| --- | --- |
| 업무 영역 | 관리자 |
| 요구사항 명 | **B-03.** **교사 계정 관리 기능** |
| 개요 | 관리자는 여러 명의 교사 정보를 등록 및 관리할 수 있다. |
| 상세설명 | 1. 교사 정보 등록  - 교사 번호, 교사 이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호, 강의 가능 과목  2. 교사 정보 수정  3. 교사 정보 삭제  4. 교사 정보 조회  - 교사정보(교사 이름, 주민번호 뒷자리, 전화번호, 강의 가능 과목)을 출력한다.  - 특정 교사 선택 시,  배정된 개설 과목에 대한 정보(개설 과목번호, 개설 과목명, 개설 과목기간) +  배정된 개설 과정에 대한 정보(과정명, 개설 과정기간, 교재명, 강의실, 강의 진행 여부)를 출력한다. |
| 제약사항 | 1. 교사 정보 등록  - 강의 가능 과목은 기초 정보 과목명에서 선택한다.  - 주민번호 뒷자리는 로그인 시 패스워드로 사용되도록 한다.  4. 교사 정보 조회 > 교사 정보 선택  - 개설 과목기간과 과정기간은 시작 년월일과 끝 년월일을 출력한다.  - 강의 진행여부는 강의 예정, 강의중, 강의 종료로 출력한다.  - 교사 명단은 현재 과목과 강의 가능 과목이 일치하는 교사명단만 보여야 한다. |